



Die Stadt Duisburg sucht

für das Umweltamt, im Sachgebiet "Grün- und Freiraumentwicklung, Kleingartenwesen und Landschaftspflege" zum nächstmöglichen Zeitpunkt zwei

Landschaftsarchitekt*innen bzw. Landschaftsplaner*innen

Duisburg – kontrastreich und lebendig. Industriekultur, Naherholungsgebiete, kulturelle Angebote und sportliche Highlights. Wir bieten attraktive Berufsfelder, Vereinbarkeit von Familie und Beruf, gute Bildungs- und Karrieremöglichkeiten.

Die Stadt Duisburg ist einer der Hauptstandorte für das Projekt Internationale Gartenausstellung (IGA 2027) mit internationaler Strahlkraft, das von April bis Oktober 2027 in der Metropole Ruhr stattfindet. In der Verbindung von Stadtentwicklung, Freiraumgestaltung und Umweltplanung werden Lösungsansätze für die globalen Herausforderungen der Zukunft gezeigt: Klimaschutz- und Klimaanpassung, urbane Wohnqualität, verkehrssichere Grün- und Freiräume, umweltgerechte Mobilität, Biodiversität, gesunde Nahrungsmittelproduktion, kulturelle Vielfalt, demographischer Wandel und Digitalisierung.

Das Aufgabengebiet:

- Eigenverantwortliche Leitung von Teilprojekten im Bereich der Freianlagen mit städtebaulichem Kontext
- Steuerung der Teilprojekte hinsichtlich Kosten, Zeit und Qualität
- Vergabe und Steuerung externer Ingenieur-, Architektur- und Bauleistungen
- Erarbeitung von Ausschreibungsunterlagen
- Mitwirkung bei der Erarbeitung von Unterlagen für Förderanträge und der Abrechnung von Fördermitteln
- Abstimmung mit den übrigen Teilprojekten und den vielen unterschiedlichen Akteur*innen im IGA-Projekt
- Durchführung von Bürgerbeteiligungen
- Erstellung von Vorlagen für politische Gremien und Teilnahme an den Sitzungen

Wir erwarten:

- eine abgeschlossene (Fach-)Hochschulbildung (Bachelor (FH/HS) oder vergleichbarer Abschluss) der Fachrichtung Landschaftspflege, Landschaftsarchitektur oder Landschaftsplanung
- und eine anschließende mindestens 2-jährige einschlägige Berufserfahrung in der Leitung von Grün- und Freiraumprojekten nach Erwerb der jeweiligen o. a. Qualifikation
- Kenntnisse im Vergaberecht
- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten, Belastbarkeit, Organisations- u. Verhandlungsgeschick sowie Überzeugungsvermögen im Umgang mit internen und externen Beteiligten
- Team-, Konflikt- und Kooperationsfähigkeit

- Hohes Maß an Selbständigkeit, Eigeninitiative und Verantwortungsbereitschaft
- sicherer Umgang mit MS-Office Anwendungen und CAD (VectorWorks)
- Der Einsatz eines privateigenen PKWs ist wünschenswert. In diesen Fällen wird unter Anerkennung der nach dem Landesreisekostengesetz erforderlichen triftigen Gründe eine pauschalisierte Kilometerentschädigung gezahlt

Wir bieten:

- ein sicheres und unbefristetes Beschäftigungsverhältnis mit einer Besoldung nach dem Landesbesoldungsgesetz NRW (LBesG; A 12) bzw. eine Vergütung nach dem Tarifvertrag öffentlicher Dienst (TVöD) in Vollzeit bei flexibler Arbeitszeit. Die Eingruppierung erfolgt in Entgeltgruppe 12 TVöD
- ein umfangreiches betriebliches Gesundheitsmanagement
- vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten

Die Stadtverwaltung verfolgt offensiv das Ziel der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern. Auswahlentscheidungen erfolgen unter Berücksichtigung der Vorgaben des Landesgleichstellungsgesetzes NRW sowie des Frauenförderplans/Gleichstellungsplans der Stadt Duisburg (www.duisburg.de/frauenbuero).

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen und Gleichgestellten werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung! Ihre aussagekräftige Bewerbung für die **Kennziffer A20/31-21/50043738 (185.3)** kann nur berücksichtigt werden, wenn Sie diese bis zum **08.01.2021** über unsere Karriereseite www.duisburg.de/karriere online einreichen.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung in deutscher Sprache Anschreiben, Lebenslauf, Nachweis über den Ausbildungsabschluss bzw. Studienabschluss und Arbeitszeugnisse bzw. dienstliche Beurteilungen bei.

Die Erfassung per E-Mail oder Post übersandter Bewerbungen ist grundsätzlich nicht möglich.

Sie haben keinen Internetzugang oder die Möglichkeit Ihre Bewerbungsunterlagen einzuscannen? Dann rufen Sie uns an – wir finden eine Lösung: 0203/283-2728.

Bei Fachfragen wenden Sie sich bitte an **Herrn Evertz, Umweltamt, Telefon 0203/283-6486**, bei Fragen zum Bewerbungsverfahren an **Frau Strutz, Personalamt, Telefon 0203/283-7681**.